



COMUNE DI MEZZANO

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 129 della Giunta comunale

OGGETTO: Approvazione e liquidazione spese di rappresentanza.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **diciannove** del mese di **settembre**, alle ore 18.00, nella sede Municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Orler Ferdinando - Sindaco
2. Bonat Clara - Vicesindaco
3. Bond Micol - Assessore
4. Orsingher Ivano - Assessore
5. Pistoia Ferruccio - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.
X	

Assiste il Segretario Comunale Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Orler ing. Ferdinando, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione e liquidazione spese di rappresentanza.

LA GIUNTA COMUNALE

Viste le note sottoelencate relative alle spese di rappresentanza sostenute dall'Amministrazione Comunale:

- ✓ FAMIGLIA COOPERATIVA di Mezzano: fattura 5/3 di data 28.02.2018 di Euro 105,66.- per fornitura generi alimentari per riprese Geo & Geo;
- ✓ FAMIGLIA COOPERATIVA di Mezzano: fattura 5/4 di data 30.04.2018 di Euro 21,33.- per fornitura generi alimentari;
- ✓ MASSIMO GAUDENZI di Primiero San Martino: fattura 2/E di data 02.05.2018 di Euro 500,00.- per quadro paesaggio.

Ritenuto che le fatture predette possano considerarsi ammissibili in quanto rientranti nel dispositivo di cui all'art. 2 del regolamento per la disciplina dell'erogazione delle spese di rappresentanza;

accertata la disponibilità di bilancio;

acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa dell'atto, espresso dal Segretario comunale, in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 2/2018;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto espresso dal Segretario comunale, per quanto di competenza, in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 2/2018;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto il TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 nr. 3/L ed in particolare l'art. 22 del medesimo avente ad oggetto "disciplina delle spese di rappresentanza";

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera n 5 dd 28.03.2018;

Vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;

con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. Di liquidare e pagare alle sottoelencate ditte, quali spese di rappresentanza dell'Amministrazione, gli importi a fianco di ciascuna indicati:

- FAMIGLIA COOPERATIVA di Mezzano: fattura 5/3 di data 28.02.2018 di Euro 105,66.- per fornitura generi alimentari per riprese Geo & Geo;
- FAMIGLIA COOPERATIVA di Mezzano: fattura 5/4 di data 30.04.2018 di Euro 21,33.- per fornitura generi alimentari;
- MASSIMO GAUDENZI di Primiero San Martino: fattura 2/E di data 02.05.2018 di Euro 500,00.- per quadro paesaggio.

2. Di imputare la relativa spesa di complessivi Euro 626,99.- cap. 1010212, cod. 1030202999 del bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018.

3. Di dichiarare la presente deliberazione con autonoma e separata votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ex art. 79 del TULLRROC stante la necessità di procedere alla liquidazione delle fatture.

4. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

1. Opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 79, comma 5, del T.U.LL.RR.O.C. 3/L/2005;
2. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, concreto ed attuale, entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
3. Ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse concreto ed attuale, entro 60 giorni, ai sensi del D.Lgs 02/07/2010 nr. 104 e s. m.
(I ricorsi 2. e 3. sono alternativi).

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Orler ing. Ferdinando

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Zurlo dott.ssa Sonia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Mezzano, lì 03/10/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Zurlo dott.ssa Sonia

Nella versione informatica del documento le firme autografe sono sostituite dalle relative indicazioni a stampa dei nominativi dei soggetti responsabili ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39. A richiesta può essere fornita anche per via telematica copia informatica del documento analogico autenticata con firma digitale ai sensi dell'articolo 22 del codice dell'amministrazione digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche, comprese quelle apportate con decreto legislativo 30 dicembre 2010, n. 235. A richiesta e previo pagamento dei diritti, gli uffici rilasciano copia autenticata del documento in formato analogico.