

Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



Mezzano, 20.10.2023

Prot. n. 5354

AVVISO PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE MEDIANTE SELEZIONE INTERNA PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECILIZZATO (RESPONSABILE SQUADRA OPERAI) CAT. B LIVELLO EVOLUTO

(progressione verticale nell'ambito della categoria)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- Il Verbale di concertazione sottoscritto dalla parte pubblica e dalle organizzazioni sindacali in data 13.09.2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 109 dd. 19.09.2023 con la quale è stata attivata la procedura di progressione verticale, mediante selezione interna, ai sensi dell'art. 15 dell'Accordo sottoscritto in data 20.04.2007, per la copertura di un posto di Operaio Specializzato (Responsabile squadra operai) categoria B livello evoluto;
- la determinazione del Segretario comunale n. 44 dd. 20.10.2023 con la quale è stata indetta la procedura di progressione verticale all'interno di categoria ed è stato approvato il presente bando;
- l'art. 15 "*Progressione verticale all'interno delle categorie*" di cui all'Accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20.04.2007, come modificato dall'art. 166 del CCPL 2016/2018 di data 01.10.2018;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali sottoscritto in data 01.10.2018;
- il vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Mezzano;
- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige";

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna, per soli esami, riservata al personale del Comune di Mezzano, finalizzata alla progressione verticale all'interno della categoria B, ai sensi dell'art. 15 dell'Accordo









Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



relativo all'ordinamento professionale dd. 20.04.2007 e e ss.mm., per la copertura di <u>n. 1 posto di Operaio specializzato (Responsabile squadra operai) – cat. B livello evoluto presso il Servizio Cantiere comunale.</u>

Il concorso consisterà in una **prova pratica** e in una **prova orale** ed è riservato al personale di ruolo dipendente del Comune di Mezzano proveniente dalla categoria B, livello base, figura professionale di "operaio qualificato".

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Possono partecipare alla procedura di progressione verticale mediante prova selettiva interna i dipendenti del Comune di Mezzano con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in possesso dei seguenti requisiti:

- possedere un'anzianità di servizio di almeno 5 anni nel livello di provenienza con apertura al solo personale dipendente avente un percorso professionale di tale durata nella qualifica di Operaio Qualificato cat. B Base;
- titolo di studio non inferiore a quello previsto per l'accesso alla categoria di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 17 dell'Accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20.04.2007 e ss.mm., ai fini dell'ammissione alle procedure di progressione verticale non viene computata l'anzianità di servizio maturata in rapporto di lavoro a tempo determinato. Il servizio prestato con rapporto di lavoro parttime è valutato per intero. All'anzianità di ruolo maturata presso il Comune di Mezzano è equiparata quella maturata in ruolo o a tempo indeterminato nei medesimi o superiori livelli e categorie di altri Enti pubblici. Non sono considerate, ai fini del computo dell'anzianità necessaria per la partecipazione alle procedure di progressione, le assenze dal servizio non utili ai fini giuridici ed economici nel periodo utile per l'accesso alla procedura concorsuale.

Non può essere ammesso alla procedura il dipendente che nei due anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione abbia conseguito una sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto e negli ultimi cinque anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione abbia conseguito una valutazione negativa.

L'Amministrazione, ai sensi della L. 10.04.1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DATA DI SCADENZA









Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



La domanda di ammissione al concorso, in carta libera, redatta preferibilmente sull'apposito modello predisposto dal Comune (disponibile sul sito www.comune.mezzano.tn.it), dovrà pervenire alla Segreteria comunale di Mezzano – Via Roma, 87, non oltre le

ore 12.00 del giorno 31 ottobre 2023.

Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio; pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande e documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate della documentazione e dalle dichiarazioni richieste dal bando.

La domanda di ammissione potrà essere:

- consegnata a mano;
- spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo Comune di Mezzano, Via Roma n. 87, 38050 Mezzano (TN). L'inoltro della domanda secondo tale modalità rimane comunque a rischio esclusivo del mittente. Si precisa, che, ai fini dell'ammissione, NON farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante, ma la data /ora di acquisizione della domanda al protocollo comunale.
- spedita da una casella di Posta elettronica certificata (PEC) personale all'indirizzo PEC del Comune di Mezzano comune@pec.comune.mezzano.tn.it. La spedizione da casella di Posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta elettronica certificata del Comune di Mezzano qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare o verso altre caselle di posta NON specificate dell'ente.

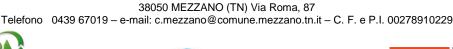
Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

La domanda di ammissione alla selezione equivale all'accettazione delle condizioni del presente avviso.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e l'eventuale domicilio se diverso dalla residenza);











Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



- 2. di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del Comune di Mezzano con l'indicazione della relativa data e dell'attuale figura professionale, categoria e livello rivestiti;
- 3. di possedere un'anzianità di servizio a tempo indeterminato, maturata entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nella categoria B, livello base di almeno 5 anni, anche non continuativi:
- 4. la coerenza del percorso professionale con il posto in progressione;
- 5. il titolo di studio con l'indicazione dei seguenti elementi:
 - l'istituto presso il quale è stato conseguito;
 - l'anno di conseguimento
- 6. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, una sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto;
- 7. di non avere riportato, negli ultimi cinque anni precedenti la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, una valutazione negativa;
- 8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, la qualifica ricoperta;
- 9. di prendere atto che tutte le comunicazioni inerenti l'ammissione, la convocazione alle prove e la graduatoria finale ed altre comunicazioni rilevanti, verranno pubblicate all'albo telematico e sul sito internet del Comune di Mezzano: https://www.comune.mezzano.tn.it/ nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di concorso", e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale a mezzo posta ai candidati:
- 10. di essere a conoscenza del fatto che la domanda di ammissione alla procedura di progressione equivale ad accettazione delle condizioni dell'avviso e di tutte le norme del vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Mezzano;
- 11. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm..

La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'aspirante, che vi provvederà in forma leggibile e per esteso; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma apposta in calce alla domanda. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato e si riserva di provvedere in ogni momento, con provvedimento motivato, all'esclusione dei candidati non in possesso dei requisiti prescritti.

Family In TRENTING





Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



Ai sensi del D.P.R. 29.12.2000 n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

La domanda e i documenti allegati alla medesima sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 1 della Legge 23.08.1988, n. 370.

DOCUMENTI DA PRESENTARE CON LA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1. ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00=, effettuato mediante sistema PagoPA. A tale proposito, è necessario collegarsi al sito istituzionale dell'Ente, dalla Home page Selezionare Servizi Servizi on line PagoPA e successivamente il link: https://mezzano.comune.plugandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo e seguire le istruzioni per il pagamento. La tassa non è rimborsabile.
- 2. fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si articolano in una prova pratica e una prova orale, sulle seguenti materie:

<u>PROVA PRATICA</u>: è finalizzata a dimostrare le capacità attinenti alle mansioni da svolgere. Essa potrà richiedere una dimostrazione pratica di arti e/o mestieri atta all'accertamento delle capacità e della preparazione tecnico-professionale dei candidati nell'espletamento dei lavori previsti dalla qualifica di operaio specializzato, con riguardo, a titolo esemplificativo, ai seguenti interventi:

- interventi di manutenzione di immobili e strutture comunali;
- lavori edili:
- sistemazione opere (pozzetti, chiusini, caditoie) presenti nella sede stradale;
- lavori di manutenzione stradale;
- lavori di manutenzione impianti di acquedotto e fognatura comunali;
- approntamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
- realizzazione di piccole opere murarie;
- prova di guida su mezzi comunali ed uso attrezzature del cantiere comunale.

<u>PROVA ORALE</u>: consistente in un colloquio tendente ad appurare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, con particolare riferimento alle seguenti materie:

• nozioni sul funzionamento dei servizi comunali;









Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



- uso dei materiali, delle attrezzature e delle tecniche di manutenzione del patrimonio immobiliare;
- nozioni sulle norme in materia antinfortunistica e sicurezza del lavoro (D.lgs 81.2008);
- rapporto di lavoro, con particolare riferimento alle disposizioni concernenti il personale operaio, diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- nozioni sull'ordinamento dei Comuni.

Ai concorrenti verrà data comunicazione del giorno, ora e luogo in cui si svolgeranno le prove di esame.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere il concorso nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I concorrenti saranno giudicati in esito alla prova d'esame da apposita Commissione.

L'Amministrazione comunicherà al vincitore il nuovo inquadramento contrattuale per il quale non si procederà alla stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro e la decorrenza dello stesso.

L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale resta comunque subordinata all'accettazione da parte del candidato.

Il dipendente inquadrato in livello superiore non sarà soggetto a periodo di prova.

Al dipendente sarà attribuita la posizione retributiva iniziale del nuovo livello. Qualora lo stipendio tabellare in godimento risulti superiore allo stipendio tabellare derivante dalla progressione, è attribuita la posizione retributiva immediatamente superiore.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande, di sospendere o revocare la procedura stessa, nonché di non procedere alla copertura del posto in oggetto qualora non si rilevino le professionalità e le competenze necessarie per l'assolvimento delle mansioni richieste dalla categoria/livello e dalla specifica funzione da ricoprire.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto al nuovo inquadramento contrattuale a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso









Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze sia organizzative che di natura economico-finanziaria della stessa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Mezzano con sede a Mezzano – Via Roma, 87 (e.mail segreteria@comune.mezzano.tn.it, sito internet www.comune.mezzano.tn.it.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it)

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

Selezione interna per esami riservata al personale del Comune di Mezzano per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operaio qualificato Categoria B, livello evoluto, per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari

Il trattamento riguarda dati giudiziari e dati relativi alla salute in base a quanto stabilito dall'art. 9 del Regolamento U.E 2016/679.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici: altri enti pubblici che richiedono la graduatoria finale e altri Enti che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati relativi alle persone assunte verranno comunicati sulla base delle disposizioni di legge agli enti assicurativi, assistenziali, previdenziali, medico competente, responsabile servizio prevenzione sicurezza.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero in quanto alcuni dati personali vengono pubblicati sul sito istituzionale in quanto inseriti in atti e provvedimenti.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio Finanziario.









Provincia di Trento

https://www.comune.mezzano.tn.it

e-mail certificata (pec): comune@pec.comune.mezzano.tn.it



Nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale sono pubblicati il nome e cognome dei candidati che sono stati ammessi a partecipare alla procedura di progressione verticale interna indetta dal Comune e di coloro che sono stati ammessi a partecipare alle prove di cui si compongono le predette procedure. I dati di cui al comma precedente, avendo la finalità di comunicare ai candidati l'avvenuta ammissione alla procedura e la convocazione alle prove, rimangono pubblicati fino alla data di pubblicazione della graduatoria finale. La graduatoria finale è pubblicata, riportando il nome e cognome del vincitore e dei candidati idonei, per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

INFORMAZIONI

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nell'Accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20.04.2007, come modificato dall'art. 166 del CCPL 2016/2018 di data 01.10.2018, nel vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale e nel Regolamento organico del personale dipendente, nel "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e alle altre disposizioni di legge in materia.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Segretario comunale al n. 0439 67019 oppure tramite mail alla segreterio@comune.mezzano.tn.it.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Bond Micol

firmato digitalmente

Questa copia se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis e 71 del D.lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del Responsabile (art. 3 D.Lgs 39/93).





